**PROCEDURA ODWOŁANIA SIĘ WNIOSKODAWCÓW OD ROZSTRZYGNIĘĆ**

**RADY DECYZYJNEJ W SPRAWIE WYBORU OPERACJI**

* + - * 1. Po uchwaleniu przez Radę Decyzyjną listy ocenionych operacji, Biuro LGD przesyła tę listę do Wnioskodawców wraz z informacjami o:
* zgodności operacji z LSR albo niezgodności z LSR – z podaniem przyczyny niezgodności;
  + - liczbie uzyskanych punktów oraz miejscu na liście ocenionych operacji;
    - możliwości złożenia odwołania od wyników oceny zgodnie z procedurą określoną w LSR.

1. Odwołanie musi zostać złożone przez Wnioskodawcę bezpośrednio w Biurze LGD w terminie 7 dni kalendarzowych od daty zamieszczenia na stronie internetowej LGD listy ocenionych operacji.
2. Odwołanie należy skierować do Zarządu Lokalnej Grupy Działania „Bory Tucholskie”, na formularzu udostępnionym na stronie internetowej LGD. Odwołanie od rozstrzygnięć Rady Decyzyjnej musi zostać szczegółowo uzasadnione.
3. Wniosek o ponowne rozpatrzenie operacji Zarząd LGD pozostawia bez rozpatrzenia w przypadku gdy:
   * został wniesiony po upływie terminu określonego w pkt 2,
   * został wniesiony przez nieuprawniony podmiot, tzn. nie będący wnioskodawcą, którego wniosek o dofinansowanie operacji podlegał ocenie,
   * nie zawierał pisemnego uzasadnienia lub innych danych wymaganych we wniosku o ponowne rozpatrzenie operacji.
4. Zarząd kieruje złożony wniosek do Rady jako jedynego organu uprawnionego do rozpatrywania odwołań.
5. W momencie ponownego rozpatrywania wniosku o przyznanie pomocy członkowie Rady Decyzyjnej rozpatrują wniosek na podstawie kryteriów obowiązujących w danym konkursie i tylko w tych jego elementach, których dotyczy odwołanie.
6. Rada podejmuje uchwałę o pozytywnym lub negatywnym rozpatrzeniu odwołania zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
7. Wniosek o przyznanie pomocy, który w wyniku ponownego rozpatrzenia uzyskał liczbę punktów, która kwalifikowałaby go do objęcia dofinansowaniem w danym konkursie zyskuje prawo dofinansowania w ramach dostępnych środków.
8. Beneficjentowi przysługuje prawo jednokrotnego odwołania się od rozstrzygnięć Rady Decyzyjnej w sprawie wyboru operacji. Decyzja Rady zapadająca w procedurze odwoławczej jest ostateczna.
9. O wynikach procedury odwoławczej wnioskodawca zostaje poinformowany przez Biuro LGD.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Odwołanie od rozstrzygnięcia organu decyzyjnego** | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | |
| **NUMER**  **WNIOSKU:** | | | **IMIĘ i NAZWISKO lub NAZWA WNIOSKODAWCY:** | | | | | | | |
| TYTUŁ OPERACJI: | | | |  | | | | | | |
| DZIAŁANIE PROW 2007-2013  W RAMACH WDRAŻANIA LSR | | | | ❒ Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej  ❒ Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw ❒ Odnowa i rozwój wsi  ❒ Małe projekty | | | | | | |
| DECYZJA RADY O NIEWYBRANIU PROJKETU ZAPADŁA NA ETAPIE: | | | | ❒ Oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju  ❒ Oceny zgodności operacji z kryteriami wyboru operacji | | | | | | |
| SZCZEGÓŁOWE UZASADNIENIE DLA WSZCZĘCIA PROCEDURY ODWOŁAWCZEJ: | | | | | | | | | | |
| IMIĘ i NAZWISKO/NAZWA WNIOSKODAWCY: | | | | | |  | | | | |
| ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY WNIOSKODAWCY | | | | | |  | | | | |
| ADRES KORESPONDENCYJNY (jeżeli inny niż wskazany powyżej) | | | | | |  | | | | |
| TELEFON KONTAKTOWY WNIOSKODAWCY: | | | | | |  | | | | |
| ADRES E-MAIL WNIOSKODAWCY: | | | | | |  | | | | |
| **WNOSZĘ O PONOWNE ROZPATRZENIE WNIOSKU O DOFINANSOWANIE OPERACJI PRZEZ RADĘ DECYZYJNĄ LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA „BORY TUCHOLSKIE”** | | | | | | | | | | |
| MIEJSCE: |  | | | | DATA: | |  | CZYTELNY PODPIS: |  | |
| POTWIERDZENIE ZŁOŻENIA WNIOSKU W BIURZE LGD PRZEZ PRACOWNIKA LGD | | | | | *nr z książki korespon-dencji i data przyjęcia* | |  | CZYTELNY PODPIS: |  | |

* + - * Pola zaciemnione wypełnia biuro LGD oraz członek Rady
      * Pola białe wypełnia wnioskodawca
      * Wniosek będzie uznany za poprawnie złożony, tylko w sytuacji wypełnienia wszystkich białych pól, w tym w szczególności uzasadnienia dla wszczęcia procedury odwoławczej

**ROZPATRZENIE PRZEZ RADĘ**

**odwołania od rozstrzygnięcia organu decyzyjnego**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| IMIĘ I NAZWISKO OCENIAJĄCEGO: | | | DECYZJA OCENIAJĄCEGO W SPRAWIE WNIOSKU:  *(wpisać UZNAJĘ ODWOŁANIE lub NIE UZNAJĘ ODWOŁANIA)* | | |
| UZASADNIENIE PODJĘTEJ DECYZJI: | | | | | |
| NAZWA ELEMENTU ODWOŁANIA: | | | | | (*wpisać)*  ZGODNY Z LSR  lub  NIEZGODNY Z LSR |
|  |
| OCENA PUNKTOWA ELEMENTU ODWOŁANIA:  *(wpisać poniżej rodzaj elementów odwołania)* | | | | | PRZYZNANA ILOŚĆ PUNKTÓW NA PODSTAWIE KRYTERIÓW OCENY PO UZNANIU ODWOŁANIA |
|  | | | | |  |
|  | | | | |  |
|  | | | | |  |
|  | | | | |  |
|  | | | | |  |
|  | | | | |  |
|  | | | | |  |
| DATA: |  | CZYTELNY PODPIS OCENIAJĄCEGO: | |  | |